



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPrensIVO "BERNACCHIA"

Piazza Vittorio Veneto snc - **86039 TERMOLI (CB)** - Tel. 0875/712701
C.F. 91055120702 – C. Meccanografico CBIC85400G – C. Univoco UFHAR7
E-mail: cbic85400g@istruzione.it; PEC: cbic85400g@pec.istruzione.it
Sito web: www.comprensivobernacchia.edu.it

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO PARTE ECONOMICA

A.S. 2023/2024

Ipotesi di Contratto sottoscritta in data 06/12/2023

Contratto sottoscritto in via definitiva in data 28/12/2023 (rif.to art. 26)

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO PARTE ECONOMICA - A.S. 2023/2024

VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE

L'anno duemilaventitre, il mese di dicembre, il giorno 6, presso l'Istituto Comprensivo Bernacchia di Termoli, in sede di contrattazione a livello di singola istituzione scolastica di cui all'art. 22 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018

Tra

la delegazione di parte pubblica, rappresentata dal Dirigente scolastico, Prof.ssa Rosanna SCRASCIA,

E

la delegazione di parte sindacale, costituita dalla RSU eletta all'interno dell'istituzione scolastica e le OO.SS. territoriali, convocata con nota del 29/11/2023,

SI STIPULA

la seguente Ipotesi di Contratto Integrativo dell'Istituto Comprensivo Bernacchia – Parte Economica, per la disciplina delle materie di cui all'art. 22 del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018.

Come previsto dal CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2016/18, l'Ipotesi di contratto collettivo integrativo definita dalle parti, corredata dalla relazione illustrativa e da quella tecnica, è inviata ai Revisori dei Conti entro dieci giorni dalla sottoscrizione

Per la parte pubblica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosanna SCRASCIA

Rosanna Scrascia

Per la RSU

Ins. MARIA MILENA CAPPELLA

Maria Milena Cappella

Ins. COSTANZA CRAFA

Costanza Crafa

Ins. ANTONELLA GIANGIACOMO

Per le OO.SS.

FLC – CGIL

FEDERAZIONE CISL – SCUOLA
UNIVERSITÀ E RICERCA

ANTONIETTA BELLEGRANO *Antoniella Bellegrano*

FEDERAZIONE UIL SCUOLA RUA

IANMI RUBERTO FAUSTA / *Ianmi Ruberto Fausta*

FEDERAZIONE GILDA UNAMS

Wella / RAISO

SNALS CONFASAL

GIUSEPPINA MISTA / *Giuseppina Mista*

ANIEF

Victoria Spagna / VITTORIA SPAGNA

PARTE ECONOMICA

TITOLO PRIMO

CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO, INCLUSA LA QUOTA DELLE RISORSE RELATIVE AI PROGETTI NAZIONALI E COMUNITARI, EVENTUALMENTE DESTINATE ALLA REMUNERAZIONE DEL PERSONALE

CAPO PRIMO – NORME GENERALI

Art. 1 – Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2023/2024 è complessivamente alimentato da:
 - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIM;
 - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIM;
 - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
 - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
 - e. eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo accertamento da parte del dirigente o a seguito di variazione del P.A. da calcolarsi al lordo dipendente.
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito Atto di costituzione, emanato dal Dirigente Scolastico prot.n. 6917 del 05/10/2023, a seguito delle comunicazioni pervenute con Nota MIM n. 25954 del 29 settembre 2023 avente per oggetto: "A.S. 2023/2024" Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 - periodo settembre-dicembre 2023 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2024 - periodo gennaio-agosto 2024". Tale atto, predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione, sarà tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.
3. Tutte le somme appresso riportate sono a lordo dipendente, cioè al netto dei contributi previdenziali ed assistenziali a carico dello Stato e dell'IRAP. Tali oneri riflessi infatti saranno liquidati direttamente dal MEF-NOIPA sui pertinenti capitoli e piani gestionali del bilancio del MIM.

Art. 2 – Fondi finalizzati

1. Per il corrente anno scolastico, le risorse disponibili alla data di avvio della contrattazione sono pari a:

a. Fondo per l'Istituzione scolastica	€ 36.319,29
b. Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	€ 3.864,25
c. Incarichi specifici del personale ATA	€ 1.817,27
d. Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€ 2.115,26
e. Attività complementari di educazione fisica	€ 640,99
f. Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 92,74
g. Valorizzazione del personale scolastico	€ 10.182,43
h. Risorse variabili (economie anno precedente)	€ 2.556,79
TOTALE	€ 57.589,02

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

2

2. La redistribuzione delle economie degli anni precedenti determina il seguente prospetto delle disponibilità:

Descrizione finanziamento	Economie anni precedenti	Assegnazione fondi 2023/2024	Variazioni economiche	Ripartizione disponibilità 2023/2024
Fondo di Istituto	€ 503,99	€ 36.319,29	+ € 9.905,99	€ 46.729,27
Funzioni strumentali	-	€ 3.864,25	- € 164,25	€ 3.700,00
Incarichi Specifici ATA	€ 200,00	€ 1.817,27	- € 217,27	€ 1.800,00
Ore Eccedenti per sostituzioni	€ 1.257,80	€ 2.115,26	- € 1.257,80	€ 2.115,26
Attiv. Compl. Educazione Fisica	-	€ 640,99	-	€ 640,99
Aree a Rischio	€ 595,00	€ 92,74	- € 84,24	€ 603,50
Valorizzazione del personale	-	€ 10.182,43	- € 8.182,43	€ 2.000,00
TOTALI	€ 2.556,79	€ 55.032,23		€ 57.589,02

CAPO SECONDO – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 3 – Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 4 – Accesso alle risorse del Fondo

1. In seno al Collegio docenti e all'assemblea programmatica del personale ATA di inizio anno si individuano le disponibilità a svolgere le attività specifiche.
2. Il Dirigente Scolastico provvede all'attribuzione degli incarichi con atti formali individuali sottoscritti per accettazione dagli interessati.
3. Il compenso per le attività aggiuntive è erogato di norma per le ore effettivamente prestate in aggiunta al normale orario di lavoro.
4. Per il personale docente, ove non sia possibile una quantificazione oraria dell'impegno, sono previsti compensi forfettari, a volte calcolati su base oraria di riferimento.
5. Per il personale ATA, una parte dell'impegno aggiuntivo può essere considerata intensificazione dell'attività lavorativa, quindi prestato nel normale orario di lavoro e compensato forfettariamente.
6. Per l'accesso al Fondo il docente può presentare specifico progetto. Nel caso in cui la consistenza del fondo non consenta la realizzazione di tutti i progetti, il Collegio dei docenti individuerà le priorità.
7. I fondi finalizzati a specifiche attività, a seguito di apposito finanziamento, qualsiasi sia la loro provenienza, sono impegnati per tali attività, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.

Art. 5 – Determinazione compensi funzioni strumentali al P.T.O.F.

1. Per l'a.s. 2023/2024, sulla base delle delibere del Collegio dei Docenti, vengono attivate le seguenti funzioni strumentali, in coerenza con il PTOF, da compensare in misura forfettaria in relazione all'impegno orario presunto con finanziamenti specifici aggiuntivi al FIS disposti dal MIM per l'anno in corso.
2. Il Collegio dei docenti ha nominato 2 docenti per ogni area di funzione strumentale. L'importo previsto per ogni area verrà equamente diviso in due parti.
3. Si concorda di utilizzare la somma complessiva di € 3.700,00.

Aree	Funzioni strumentali	Totale
Area 1	PTOF, Autovalutazione e Miglioramento	€ 1.300,00
Area 2	Sostegno al lavoro docente: Formazione docenti e documentazione	€ 800,00
Area 3	Inclusione e bisogni educativi speciali	€ 800,00
Area 4	Accoglienza, continuità e orientamento	€ 800,00
TOTALE QUOTA PER FUNZIONI STRUMENTALI		€ 3.700,00

CCNL 29/11/2007. Spetta al DS la valutazione concreta dell'attività da svolgere e l'entità del compenso spettante da remunerare all'interno dei relativi finanziamenti da non porre a carico del FIS.

3. Per il sostituto del DSGA viene prevista la somma di € 543,60, tenuto conto di una previsione di n. 40 gg di assenza del DSGA titolare. Qualora non bastassero si attingerà dalla quota di destinazione di fondo di istituto accantonate.

Indennità di direzione	Totale lordo dipendente
Compensi per il DSGA	€ 3.870,00
Sostituto del DSGA	€ 543,60
TOTALE	€ 4.413,60

Art. 9 – Criteri per la suddivisione del Fondo dell'Istituzione Scolastica

- Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA.
- Dal Fondo di Istituto vengono detratte l'indennità di direzione per il D.S.G.A e quella per il sostituto che, nella previsione di un'assenza complessiva nell'anno scolastico di 40 gg, ammonta a € 4.413,60.

DISPONIBILITÀ	Totale lordo dipendente
Fondo di Istituto	€ 46.729,27
Compensi per il DSGA e sostituto	€ 4.413,60
Differenza disponibile	€ 42.315,67

- La quota rimanente, che ammonta a € 42.315,67, tenuto conto delle deliberazioni adottate dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto relativamente al P.T.O.F e in materia di programmazione, viene così ripartita:
 - al personale docente è destinata una quota di circa il 75%, del fondo, comprensiva anche del fabbisogno per la realizzazione degli interventi di recupero e di sostegno nonché per la realizzazione di progetti finanziati con risorse FIS, per un ammontare complessivo di € 31.762,50;
 - al personale ATA è destinata una quota di circa il 25%, del fondo comprensiva anche del fabbisogno per la partecipazione del personale ATA ai progetti finanziati con le risorse FIS, pari a complessivi € 10.553,17.
- Lo svolgimento delle attività aggiuntive dà diritto alla remunerazione secondo il compenso orario definito dalle tabelle 5 e 6, allegate al CCNL del 29/11/2007.
- Il compenso per le attività aggiuntive è erogato di norma per le ore effettivamente prestate, in aggiunta al normale orario di lavoro, previa verifica del lavoro svolto.
- Per il personale docente, ove non sia possibile una quantificazione oraria dell'impegno, sono previsti compensi forfetari.
- Per il personale ATA le prestazioni aggiuntive che richiedono maggiore impegno sono considerate come intensificazione dell'attività lavorativa e quindi possono svolgersi non necessariamente oltre l'orario d'obbligo.
- Il Dirigente Scolastico, nell'attribuzione degli incarichi che prevedono compensi forfetari, indicherà i criteri che presidono alla effettiva liquidazione dei compensi medesimi, tenendo conto del conseguimento degli obiettivi assegnati e dell'effettivo impegno personale profuso nello svolgimento delle attività necessarie alla realizzazione degli stessi.

Art. 10 - Conferimento degli incarichi

- Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
- Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, i compiti, gli obiettivi assegnati e i compensi spettanti.
- La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.
- L'assenza dal servizio non comporta automaticamente la riduzione o la mancata corresponsione del compenso, a condizione che siano stati comunque conseguiti gli obiettivi connessi all'incarico assegnato.

4. I destinatari delle funzioni, di cui al presente articolo, sono tenuti a presentare, al termine dell'anno scolastico, una dettagliata relazione delle attività svolte al Collegio dei docenti, che ne valuterà l'efficacia, anche al fine di orientare le azioni future.
5. Il compenso per funzioni strumentali è ridotto proporzionalmente al servizio reso qualora allo stesso subentri un altro docente o l'incarico non sia svolto per l'intero anno scolastico.

Art. 6 – Ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti.

1. Tutti i docenti possono dichiarare la propria disponibilità ad effettuare sostituzioni di colleghi assenti.
2. Al docente, per lo svolgimento di detta attività, viene corrisposto l'importo orario previsto dalla normativa per la retribuzione delle ore eccedenti.
3. Si prevede di utilizzare la somma di € 2.115,26 per retribuire i docenti che, ricorrendone le condizioni, sono incaricati di sostituire i colleghi assenti con ore aggiuntive al proprio orario di lavoro, prima che sia possibile conferire un incarico di supplenza.

Art. 7 – Modalità e criteri per l'attribuzione di incarichi specifici al personale ATA e definizione dei compensi.

1. Al personale ATA beneficiario della posizione economica di cui all'art. 50 del CCNL/2007 (ex art. 7) non possono essere attribuiti incarichi specifici. A tale personale sono assegnate, sulla base del piano delle attività predisposto dal DSGA, ulteriori e complesse mansioni.
2. Titolare della suddetta posizione economiche resta solo n. 1 Assistente Amministrativo.
Per questa figura si prevede l'assegnazione dei seguenti ulteriori compiti comportanti una maggiore assunzione di responsabilità ed un aggravio di lavoro:

N. 1 INCARICO SPECIFICO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Titolare di posizioni economiche	
Sostituzione del DSGA	N. 1

3. Per il rimanente personale ATA, visto il medesimo piano, vengono individuati gli incarichi specifici (art. 47, comma 1, lettera b) e, in base alla loro complessità, i relativi compensi.
4. Il Dirigente Scolastico, su proposta del Direttore SGA, attribuisce per l'a.s. 2023/2024 i seguenti incarichi specifici, di cui all'art. 47, comma 1, lett. b), del CCNL 29/11/2007, come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale ATA del 25/07/2008.
5. Per lo svolgimento di detti incarichi si stabiliscono i seguenti compensi, tenuto conto delle intere risorse assegnate ammontanti ad € 1.800,00:

Profilo	Incarichi Specifici	n.	Profilo	Compenso
Assistente amministrativo	Aggiornamento Amministrazione trasparente, in particolare alle sezioni bandi di gara e contratti, consulenti e collaboratori, provvedimenti, accesso civico	1	AA	€ 400,00
Assistente amministrativo	Gestione registro elettronico	1	AA	€ 400,00
Assistente amministrativo	Scarto d'atti d'archivio	1	AA	€ 200,00
Collaboratore scolastico	Supporto all'attività di segreteria e di accoglienza dell'utenza	1	CS	€ 400,00
Collaboratore scolastico	Supporto all'attività di controllo presenze e alla registrazione ore aggiuntive personale ATA	1	CS	€ 400,00
TOTALE LORDO DIPENDENTE				€ 1.800,00

6. Il compenso per incarichi specifici è ridotto proporzionalmente al servizio effettivamente reso.

Art. 8 – Compensi per il DSGA ed al sostituto del DSGA

1. Al Direttore SGA è dovuta l'indennità di direzione calcolata in base a quanto disposto dall'art. 88 c.2 lettera j) del CCNL 29/11/2007 e quantificata al lordo dipendente in € 3.870,00.
2. Oltre a tale indennità, al Direttore SGA vengono corrisposti esclusivamente compensi per attività e prestazioni aggiuntive connessi a progetti finanziati da UE, enti pubblici o soggetti privati, tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 3 della sequenza contrattuale ATA del 25/07/08 che modifica l'art. 89 del

In caso di assenza prolungata, che comporti l'affidamento temporaneo dell'incarico ad altre unità lavorativa, si procederà alla riduzione proporzionale del compenso ed all'attribuzione della parte restante al sostituto, sulla base delle attività effettivamente svolte.

Art. 11 – Determinazione dei compensi rimessi alla contrattazione integrativa, per il personale docente

a) Criteri generali

1. Le quote del fondo d'istituto assegnate al personale docente, ammontanti complessivamente ad € 31.762,50, vengono ripartite in € 10.062,50 di progetti e € 21.700,00 di altre attività, come appresso specificato.
2. Per il personale docente il tipo di attività è in relazione alle esigenze di gestione della scuola ed al Piano dell'Offerta Formativa, deliberati dagli OO.CC. Salvo diversa indicazione, i compensi devono intendersi attribuiti in maniera forfetaria ad eccezione delle ore di docenza, di partecipazione a commissioni e a progetti, per le quali viene determinato l'impegno orario richiesto. Nel caso in cui un incarico sia assunto da più docenti contemporaneamente o da più docenti successivamente, il compenso forfetario è suddiviso in modo proporzionale tra gli stessi, sulla base delle loro relazioni.

b) Compensi per i collaboratori del Dirigente Scolastico e per i coordinatori didattici di plesso.

1. Il compenso da attribuire ai collaboratori del Dirigente Scolastico è fissato in € 2.800,00.
2. Il predetto compenso è onnicomprensivo di tutte le attività delegate dal Dirigente Scolastico al docente in qualità di collaboratore, nel corso dell'anno scolastico.
3. Il compenso da attribuire ai 6 responsabili di plesso è calcolato forfetariamente tenuto conto del numero delle classi di scuola primaria e secondaria e sezioni di scuola dell'infanzia. La cifra complessiva ammonta a € 2.800,00

	Unità	Compenso totale
Collaboratore del DS (primaria)	1	€ 1.400,00
Collaboratore del DS (secondaria)	1	€ 1.400,00
Responsabile di plesso secondaria Bernacchia	1	€ 500,00
Responsabile di plesso primaria Principe di Piemonte	1	€ 700,00
Responsabile di plesso primaria Pantano Basso	1	€ 500,00
Responsabile di plesso infanzia Principe di Piemonte	1	€ 500,00
Responsabile di plesso infanzia Pantano Basso	1	€ 300,00
Responsabile di plesso infanzia San Francesco	1	€ 300,00

c) Flessibilità organizzativa e didattica

1. Si prevede di compensare l'attività dei soli docenti dell'Infanzia su doppi turni per la flessibilità organizzativa e didattica. La somma complessiva prevista che inciderà sulle risorse assegnate per l'a.s. 2023/2024 ammonta a € 850,00 da distribuire tra i 17 docenti dei plessi di Scuola dell'Infanzia associati al Comprensivo.

	Unità	Compenso unitario	Compenso totale
Flessibilità docenti infanzia (posto comune)	17	€ 50,00	€ 850,00

d) Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento

1. Si prevede di compensare altre attività retribuite forfetariamente sotto elencate con una somma complessiva di € 10.350,00:

	Unità	Compenso unitario	Compenso totale
Coordinatore consigli di interclasse	6	€ 120,00	€ 720,00
Segretario consigli di intersezione e interclasse	9	€ 50,00	€ 450,00
Coordinatore di classe primaria	19	€ 70,00	€ 1.330,00
Coordinatore di classe secondaria (1^ e 2^)	6	€ 140,00	€ 840,00
Coordinatore di classe secondaria (3^)	4	€ 200,00	€ 800,00
Segretario consigli di classe secondaria	10	€ 60,00	€ 600,00
Coordinatore Dipartimento secondaria	5	€ 150,00	€ 750,00
Coordinatore Dipartimento primaria	4	€ 100,00	€ 400,00

ASAPC @ 18   

Coordinatore sostegno infanzia e secondaria	2	€ 150,00	€ 300,00
Coordinatore sostegno primaria	1	€ 250,00	€ 250,00
Coordinatore corso indirizzo musicale	1	€ 200,00	€ 200,00
Responsabile Laboratori informatico e scientifico	3	€ 150,00	€ 450,00
Referente INVALSI	2	€ 180,00	€ 360,00
Referente attività di educazione civica	2	€ 150,00	€ 300,00
Referente bullismo e cyberbullismo	2	€ 150,00	€ 300,00
Referente progetti "Scuola Attiva"	2	€ 100,00	€ 200,00
Referente rapporti con l'università	1	€ 200,00	€ 200,00
Referenti registro elettronico	3	€ 100,00	€ 300,00
Referenti sito web	2	€ 250,00	€ 500,00
Referenti macroaree di progetto	11	€ 100,00	€ 1.100,00

e) Animatore digitale e Team Digitale

1. Al docente che svolge il ruolo di Animatore digitale ed a quelli che compongono il team Digitale viene riconosciuto un compenso forfettario di **€ 950,00**.

	Unità	Compenso unitario	Compenso totale
Animatore digitale	1	€ 500,00	€ 500,00
Team Digitale	3	€ 150,00	€ 450,00

f) Tutor docenti neoassunti

1. Si prevede di compensare l'attività dei docenti che svolgono il ruolo di tutor dei docenti neoassunti un compenso forfettario di **€ 170,00**

	Unità	Compenso unitario	Compenso totale
Tutor docente neoassunto	1	€ 170,00	€ 170,00

g) Commissioni e gruppi di lavoro

1. I docenti che parteciperanno agli incontri delle commissioni saranno retribuiti in base alle ore effettivamente svolte e documentate, prevedendo una spesa complessiva di **€ 3.780,00**.

	Unità	Ore	Compenso orario	Compenso totale
Commissione PTOF	7	50	€ 17,50	€ 875,00
Commissione Formazione e supporto ai docenti	3	30	€ 17,50	€ 525,00
Commissione Inclusione	4	20	€ 17,50	€ 350,00
Commissione continuità e orientamento	7	76	€ 17,50	€ 1.330,00
Nucleo interno di valutazione	4	40	€ 17,50	€ 700,00

2. Eventuali compensi per le attività svolte dai docenti per gli incarichi relativi agli Accordi di Rete sottoscritti con le scuole del territorio verranno liquidati con i fondi distribuiti tra le varie Commissioni, tenuto conto di quanto espletato rispetto all'oggetto dell'accordo sottoscritto.

h) Visite guidate e viaggi di istruzione

1. L'accompagnamento degli alunni nelle visite guidate e nei viaggi di istruzione non rientra tra le attività obbligatorie del personale docente, che svolge tale attività su base volontaria a seguito di disponibilità data durante i Consigli di interclasse, classe e intersezione.
2. Viste le esiguità delle somme disponibili e le difficoltà organizzative, per tale incarico non è previsto alcun compenso né recupero di ore.

i) Altri incarichi

1. Ulteriori attività aggiuntive effettuate per le quali non è stato previsto il pagamento nella presente negoziazione, potranno essere liquidate con economie provenienti da risorse non utilizzate nel corrente anno scolastico derivanti da finanziamenti da destinare ai docenti o con gli importi della valorizzazione per il personale docente.

Art. 12 - Determinazione compensi per prestazioni aggiuntive docenti nei progetti deliberati nel PTOF

1. Si prevede la spesa complessiva per attività di insegnamento e di non insegnamento del personale docente impegnato nei progetti del PTOF per un importo complessivo di € 10.062,50.
2. Ove ci fossero economie per un microprogetto, la somma potrà essere utilizzata per la realizzazione di altri microprogetti all'interno della macroarea.
3. Eventuali economie andranno a copertura delle altre attività il cui pagamento potrà essere effettuato al termine dell'anno scolastico e/o accantonati per essere riutilizzati nel prossimo anno.

MACROAREA: POTENZIAMENTO E RECUPERO DELLE COMPETENZE IN LINGUA ITALIANA		
		IMPORTO TOTALE € 1.470,00
MICROPROGETTI PRIMARIA	N. DOCENTI	IMPORTO
POTENZIAMENTO ITALIANO PER PROVE INVALSI (PdP e PB) 3x((4x35,00)+(4x17,50))	3	€ 630,00
MICROPROGETTI SECONDARIA		
POTENZIAMENTO ITALIANO PER LE PROVE INVALSI 4x((4x35,00)+(4x17,50))	4	€ 840,00

MACROAREA: POTENZIAMENTO E RECUPERO DELLE COMPETENZE LOGICO-MATEMATICHE E SCIENTIFICHE		
		IMPORTO TOTALE € 2.800,00
MICROPROGETTI PRIMARIA	N. DOCENTI	IMPORTO
POTENZIAMENTO MATEMATICA PER PROVE INVALSI (PB) (4x35,00)+(4x17,50)	1	€ 210,00
POTENZIAMENTO MATEMATICA MEGAMAT 2x(8x35,00)	1	€ 560,00
MICROPROGETTI SECONDARIA		
POTENZIAMENTO MATEMATICA PER LE PROVE INVALSI 4x((4x35,00)+(4x17,50))	3	€ 840,00
PREPARAZIONE ESAME DI STATO 4x(6x35,00)	3	€ 840,00
PREPARAZIONE COMPETIZIONI 10x35,00	3	€ 350,00

MACROAREA: POTENZIAMENTO E RECUPERO DELLE COMPETENZE IN LINGUE STRANIERE		
		IMPORTO TOTALE € 1.680,00
MICROPROGETTI SECONDARIA	N. DOCENTI	IMPORTO
POTENZIAMENTO INGLESE PER LE PROVE INVALSI 4x((4x35,00)+(4x17,50))	2	€ 840,00
CERTIFICAZIONE INGLESE KET 12x35,00	1	€ 420,00
CERTIFICAZIONE DELF 12x35,00	1	€ 420,00

MACROAREA: PROGETTI INFANZIA		
		IMPORTO TOTALE € 2.450,00
MICROPROGETTO INFANZIA	N. DOCENTI	IMPORTO
SOLO CHI SOGNA PUO' VOLARE 40x17,50	5	€ 700,00
A' VETARE DE SAN GESEPPE 30x17,50	7	€ 525,00
TUTTI PRONTI? SI VA IN SCENA 70x17,50	7	€ 1.225,00



MACROAREA: CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO		
		IMPORTO TOTALE € 1.662,50
MICROPROGETTI PRIMARIA	N. DOCENTI	IMPORTO
PETER PAN - L'ETERNO BAMBINO 5x17,50	1	€ 87,50
CONTINUITA' 30x35,00+30x17,50	12	€ 1.575,00

Art. 13 - Attività complementari di educazione fisica

- Le risorse finanziarie, pari ad € 640,09, sono finalizzate a retribuire in modo forfettario le attività complementari di Educazione Fisica nella scuola secondaria; verranno utilizzate per compensare i docenti di Scienze Motorie per lo svolgimento delle attività aggiuntive inerenti la pratica sportiva attivata per l'a.s. 2023/2024.

Art. 14 – Determinazione dei compensi per prestazioni aggiuntive per il personale ATA.

- Le quote del fondo d'istituto da assegnare al personale ATA, escluse dell'indennità di direzione al DSGA e al suo sostituto, ammontanti complessivamente ad € 10.553,17 vengono ripartite secondo le seguenti tabelle, in base a ore da effettuare (ore eccedenti) o all'ammontare forfettario (intensificazione), con un'economia di € 1,17.
- Al personale ATA sono dovuti i compensi per le attività specificate in dettaglio nel prospetto sotto indicato, secondo il tipo ed il livello di responsabilità connesse al profilo.
- Le attività aggiuntive del personale ATA di carattere tecnico, amministrativo e di vigilanza sono a supporto delle iniziative culturali, extracurricolari programmate dall'istituto volte al miglioramento dell'efficacia dell'azione didattica e amministrativa, sia all'interno che al di fuori dell'orario di servizio del personale stesso. Vanno inoltre compensati gli impegni derivanti dall'assunzione di responsabilità ulteriori e dallo svolgimento di compiti di particolare peso.
- L'intensificazione dovuta, oltre l'eventuale orario straordinario, è retribuita:
 - per la sostituzione del collaboratore scolastico o dell'assistente amministrativo assente, per quest'ultimo su altra area;
 - per la predisposizione di pratiche amministrative e didattiche urgenti e inderogabili non programmate, all'assistente amministrativo assegnato ad area diversa da quella di intervento;
 - per il supporto ai servizi amministrativi/didattici ed ai progetti in orario extracurricolare al collaboratore scolastico impegnato nella giornata di svolgimento dell'attività.
- La prestazione lavorativa del collaboratore scolastico svolta su più plessi è incentivata in maniera forfettaria.
- Le ore di straordinario rese dal personale ATA possono essere retribuite nell'ambito delle risorse stanziare.
- Ulteriori attività aggiuntive effettuate, qualora non sia possibile remunerarle con gli stanziamenti a disposizione, verranno remunerati con riposo compensativo.
- I compensi forfettari verranno liquidati pro quota rispetto al tempo di assunzione in tutti i casi in cui vi fosse un cambiamento dell'addetto coinvolto durante l'anno e proporzionalmente al servizio prestato.

Prestazioni aggiuntive del personale ATA

Descrizione attività	Unità	Ore	Compenso orario	Compenso totale
Straordinario Assistenti Amministrativi	4	240	€ 14,50	€ 3.480,00
Straordinario Collaboratori scolastici	15	124	€ 12,50	€ 1.550,00
				€ 5.030,00

Intensificazione (rapportato all'effettiva presenza in servizio)

Descrizione attività	Profilo	Unità	Compenso totale
Intensificazione per supporto ai genitori e al personale nell'uso dei servizi on line e cloud (iscrizioni, PagoPA, sportello telematico, firma digitale, ...)	AA	2	€ 500,00

[Handwritten signatures and initials]

Intensificazione per supporto alle attività extracurricolari	AA	3	€ 500,00
Intensificazione per maggiori impegni derivanti da predisposizione pratiche urgenti	AA	4	€ 500,00
Intensificazione per supporto alle funzioni strumentali per redazione PTOF, organizzazione corsi di formazione, viaggi di istruzione, attività di orientamento	AA	4	€ 500,00
Intensificazione per sostituzione collega di altra area assente per l'intera giornata	AA	3	€ 200,00
Assistenza all'igiene personale e all'uso dei servizi igienici degli alunni con disabilità (rapportato al numero degli alunni per plesso e del numero di CS incaricati a ciascuno di essi)	CS	5	€ 1.412,00
Intensificazione per attività di centralino e fotocopie	CS	2	€ 500,00
Intensificazione per supporto all'attività di segreteria amministrativo/didattica	CS	1	€ 300,00
Intensificazione per attività di decoro della scuola	CS	3	€ 210,00
Intensificazione per attività di piccola manutenzione	CS	2	€ 400,00
Intensificazione per sostituzione collega su plesso e/o su altri plessi intera giornata	CS	4	€ 200,00
Intensificazione per attività disposta su più plessi	CS	3	€ 300,00
			€ 5.522,00

Art. 15 – Fondi per progetto "Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro la dispersione scolastica"

1. La somma complessiva prevista per la realizzazione delle attività inerenti alle aree a rischio pari ad € **603,50**, verrà utilizzata per svolgere attività di recupero per gli alunni che presentano difficoltà di apprendimento.

Descrizione attività	N. ore	Compenso unitario	Compenso totale
Attività aggiuntive personale docente	16	€ 35,00	€ 560,00
Attività aggiuntive Assistenti Amministrativi	5	€ 14,50	€ 43,50
			€ 603,50

TITOLO SECONDO

CRITERI GENERALI PER LA DETERMINAZIONE DEI COMPENSI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE

Art. 16 – Importo disponibile

1. La risorsa finanziaria finalizzata alla valorizzazione del personale scolastico per l'a.s. 2023-2024 è pari a € **2.000,00 (lordo dipendente)**.
La somma è ripartita secondo lo stesso criterio percentuale adottato per la restante parte del Fondo di Istituto e precisamente:
- al personale docente è destinata una quota del 75%, per un ammontare complessivo di € 1.500,00;
 - al personale ATA è destinata una quota del 25%, per un ammontare complessivo di € 500,00.
2. Questa risorsa finanziaria potrà essere utilizzata per assorbire eventuali situazioni non previste.

Art. 17 – Criteri generali per la valorizzazione del personale

1. Tali risorse, ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160, comma 249, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 novembre 2007.
2. In particolare, le risorse disponibili per l'a.s. 2023/2024 saranno destinate a retribuire:

- a. Personale docente
 - Attività aggiuntive svolte per l'attuazione del Piano di Miglioramento non altrimenti retribuite e per lodevoli iniziative realizzate con evidenti riscontri positivi
- b. Personale ATA
 - Maggiore attività amministrativo-contabile legata alla gestione dei fondi PNRR
 - Maggior impegno di lavoro per le unità che, oltre alle mansioni espletate al proprio reparto, danno supporto ad altri colleghi
 - Maggior impegno per attività non inizialmente previste o per lodevole svolgimento dei compiti assegnati

Art. 18 – Criteri di individuazione del personale da valorizzare

1. Il Dirigente Scolastico, sentito il DSGA per quanto riguarda il personale ATA, individua il personale che durante l'anno scolastico ha svolto le attività/incarichi per cui può essere riconosciuta la valorizzazione.
2. Il compenso spettante sarà attribuito, evitando distribuzioni massive o destinazione ad un numero troppo esiguo di lavoratori, tenendo conto delle attività effettivamente e positivamente svolte.

Art. 19 – Criteri per la determinazione dei compensi

1. L'entità della retribuzione da attribuire a ciascuno sarà determinata dal Dirigente Scolastico, sentito il DSGA per quanto riguarda il personale ATA, sommando gli importi per ogni attività/incarico svolto, tenuto conto della qualità del contributo e dell'impatto che tali attività valorizzate hanno avuto sulla scuola.
2. Gli importi saranno suddivisi tra attività/incarichi come appresso riportato, salvo arrotondamenti, e verranno corrisposti fino alla capienza della somma disponibile:

a. Personale docente

Attività aggiuntive svolte per l'attuazione del Piano di Miglioramento non altrimenti retribuite e per lodevoli iniziative realizzate con evidenti riscontri positivi	Max cad. € 250,00
---	-------------------

b. Personale ATA

Maggiore attività amministrativo-contabile legata alla gestione dei fondi PNRR	Max cad. € 150,00
Maggior impegno di lavoro per le unità che, oltre alle mansioni espletate al proprio reparto, danno supporto ad altri colleghi	Max cad. € 150,00
Maggior impegno per attività non inizialmente previste o per lodevole svolgimento dei compiti assegnati	Max cad. € 200,00

TITOLO TERZO

CRITERI GENERALI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE NEL RISPETTO DEGLI OBIETTIVI E DELLE FINALITÀ DEFINITI A LIVELLO NAZIONALE CON IL PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE DEI DOCENTI

Art. 20 – La pianificazione della formazione di istituto

1. Ai sensi del comma 124 art.1 Legge 107/2015 la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale, è coerente con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dal piano di miglioramento della scuola ed è fondata sulle priorità indicate nel Piano nazionale di formazione.
2. Il Collegio Docenti definisce annualmente il piano di formazione dei docenti, che è inserito nel PTOF. Il Dirigente Scolastico, sentito il DSGA, definisce il piano di formazione del personale ATA.

[Handwritten signatures and initials]

Art. 21 – La formazione d’ambito

1. L’Istituto aderisce alle reti d’ambito sulla formazione secondo quanto deliberato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto.
2. L’Istituto contribuisce alla programmazione e alla strutturazione del Piano Formativo d’ambito mediante la partecipazione diretta del dirigente e delle figure di sistema alle riunioni promosse dalla scuola capofila, durante le quali sono presentate le istanze formative dell’istituto scolastico.

Art. 22 – Risorse economiche per la formazione

1. Le somme che verranno assegnate alla scuola finalizzate alla formazione in servizio saranno destinate in rapporto alle necessità dei diversi settori. Alcune attività formative coinvolgono trasversalmente il personale su tematiche di interesse generale, altre sono specifiche per tipologia di personale.
2. Si individuano i seguenti macro settori ritenuti prioritari:
 - sicurezza nei luoghi di lavoro (docenti e ATA)
 - innovazione e dematerializzazione (docenti e ATA)
 - inclusione e differenziazione (docenti e ATA)
 - didattica innovativa e valutazione (docenti)
 - aggiornamento nei settori servizi generali e amministrativi (ATA)
3. Le somme assegnate verranno ripartite tra Docenti e ATA secondo le necessità e possibilmente in maniera proporzionale alla consistenza organica, a meno che la formazione prevista per un settore non sia erogata senza oneri per la scuola. In tal caso, le somme residue possono essere utilizzate per altre attività previste dal piano di formazione.

TITOLO QUARTO

**CRITERI PER L’ATTRIBUZIONE DI COMPENSI ACCESSORI, AI SENSI DELL’ART. 45,
COMMA 1, DEL D.LGS. N. 165/2001 AL PERSONALE DOCENTE ED ATA, INCLUSA LA
QUOTA DELLE RISORSE RELATIVE AI PROGETTI NAZIONALI E COMUNITARI,
EVENTUALMENTE DESTINATE ALLA REMUNERAZIONE DEL PERSONALE**

Art. 23 – Utilizzo fondi finalizzati a specifiche attività

1. I fondi finalizzati a specifiche attività, a seguito di apposito finanziamento, qualsiasi sia la loro provenienza, possono essere impegnati solo per tali attività, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. L’autorizzazione al finanziamento di progetti nazionali e comunitari a cui la scuola partecipa sarà oggetto di informazione preventiva.
3. I fondi residuati dai finanziamenti per i progetti FSE saranno utilizzati come previsto dalle disposizioni per acquisto di materiale didattico ed eventualmente per compensare i docenti per attività in corsi formativi agli alunni della stessa tipologia di quelli dei moduli realizzati. Pertanto alcuni corsi approvati dal Collegio dei Docenti verranno liquidati, tenuto conto della misura del compenso orario prevista dal CCNL Comparto Scuola, con le suddette economie.
4. Per i suddetti progetti verrà coinvolto con priorità, secondo la normativa vigente, il personale interno se in possesso della professionalità richiesta a seguito di partecipazione ad avviso di selezione, nomina diretta del Collegio dei Docenti, o, per gli AA, sulla base dell’area assegnata nel Piano Annuale ATA.
5. Per i compensi al personale interno incaricato per la realizzazione dei progetti si utilizzeranno gli importi previsti per le attività aggiuntive stabilite dal CCNL, salvo se diversamente previsto dalle relative disposizioni nazionali o dell’UE.
6. Per quanto riguarda il DSGA, lo stesso sarà incaricato di svolgere, in quanto unica figura nella scuola, le attività inerenti alla gestione amministrativo-contabile, compreso il relativo coordinamento, per un numero di ore calcolate sulla base dell’impegno previsto e delle somme disponibili nella voce “spese organizzative e gestionali” all’atto dell’avvio dei relativi progetti.
7. In sede di informazione successiva sarà data informazione sulla retribuzione del personale coinvolto.

TITOLO QUINTO NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 24 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. La risorsa finanziaria destinata alla Valorizzazione del personale potrà essere utilizzata per assorbire eventuali situazioni non previste.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il Dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 25 – Natura premiale della retribuzione accessoria

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il Dirigente dispone, a titolo di corrispondenza parziale del lavoro effettivamente svolto, la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi.

Art. 26 – Norma finale

1. Trascorsi 15 giorni dall'invio ai Revisori dei Conti della presente ipotesi di contratto collettivo integrativo definito dalle parti, corredata dalla relazione illustrativa e da quella tecnica, in assenza di rilievi, la presente ipotesi si intende sottoscritta definitivamente.

[Handwritten signatures and initials]

LETTO, FIRMATO, SOTTOSCRITTO

Per la parte pubblica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa ROSANNA SCRASCIA

Rosanna Scrascia

Per la RSU

Ins. MARIA MILENA CAPPELLA

Maria Milena Cappella

Ins. COSTANZA CRAFA

Costanza Crafa

Ins. ANTONELLA GIANGIACOMO

Per le OO.SS.

FLC – CGIL

ANTONIETTA PELLEGRINO

FEDERAZIONE CISL – SCUOLA
UNIVERSITÀ E RICERCA

_____ / _____

FEDERAZIONE UIL SCUOLA RUA

IANNIRUBERTO FAUSTA / Ianniruberto

FEDERAZIONE GILDA UNAMS

MICHELE RAUSO / Michele Rauso

SNALS CONFSAI

GIUSEPPINA NISTA / Giuseppina Nista

ANIEF

Urbano Spagna / VITTORIA SPAGNA