



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO "BERNACCHIA"

Piazza Vittorio Veneto snc - **86039 TERMOLI (CB)** - Tel. 0875/712701
C.F. 91055120702 – C. Meccanografico CBIC85400G – C. Univoco UFHAR7
E-mail: cbic85400g@istruzione.it; PEC: cbic85400g@pec.istruzione.it
Sito web: www.comprensivobernacchia.edu.it

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO PARTE ECONOMICA

A.S. 2024/2025

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO PARTE ECONOMICA - A.S. 2024/2025

VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE

L'anno duemilaventiquattro, il mese di dicembre, il giorno 9, presso l'Istituto Comprensivo Bernacchia di Termoli, in sede di contrattazione a livello di singola istituzione scolastica di cui all'art. 30 del CCNL del personale del comparto Istruzione e Ricerca Periodo 2019-2021

Tra

la delegazione di parte pubblica, rappresentata dal Dirigente scolastico, Prof.ssa Rosanna SCRASCIA,

E

la delegazione di parte sindacale, costituita dalla RSU eletta all'interno dell'istituzione scolastica e le OO.SS. territoriali, convocata con nota del 2/12/2024,

SI STIPULA

la seguente Ipotesi di Contratto Integrativo dell'Istituto Comprensivo Bernacchia – Parte Economica, per la disciplina delle materie di cui all'art. 30 del CCNL 2019-2021.

La presente Ipotesi sarà inviata ai Revisori dei conti, corredata della Relazione tecnico-finanziaria e della Relazione illustrativa, per il previsto parere.

Trascorsi 15 giorni dall'invio ai Revisori dei Conti della presente Ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo definito dalle parti, corredata dalla relazione illustrativa e da quella tecnica, in assenza di rilievi, l'Ipotesi si intende sottoscritta definitivamente.

Il presente verbale viene sottoscritto tra:

PARTE PUBBLICA

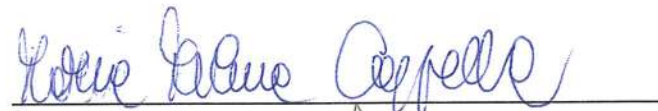
IL DIRIGENTE SCOLASTICO pro tempore
Prof.ssa Rosanna SCRASCIA



PARTE SINDACALE

Per la RSU

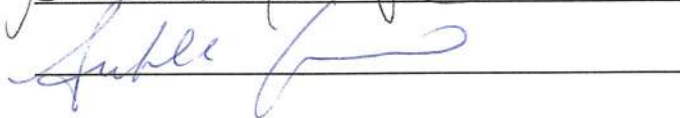
Ins. MARIA MILENA CAPPELLA



Ins. COSTANZA CRAFA



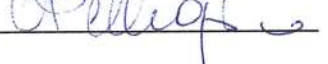
Ins. ANTONELLA GIANGIACOMO



Per le OO.SS.

FLC – CGIL

FEDERAZIONE CISL – SCUOLA
UNIVERSITÀ E RICERCA

Antonietta Pellegrino/ 


SNALS CONFSAL

Alida Candeloro/ 

FEDERAZIONE GILDA UNAMS

_____ / _____

ANIEF

Vittoria Spagna/ 

SOMMARIO

PARTE ECONOMICA	3
TITOLO PRIMO	3
CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO, INCLUSA LA QUOTA DELLE RISORSE RELATIVE AI PROGETTI NAZIONALI E COMUNITARI, EVENTUALMENTE DESTINATE ALLA REMUNERAZIONE DEL PERSONALE	3
CAPO PRIMO – NORME GENERALI	3
Art. 1 – Fondo per il salario accessorio	3
Art. 2 – Fondi finalizzati.....	3
CAPO SECONDO – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO.....	4
Art. 3 – Finalizzazione del salario accessorio	4
Art. 4 – Accesso alle risorse del Fondo.....	4
Art. 5 – Determinazione compensi funzioni strumentali al P.T.O.F.....	4
Art. 6 – Ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti.....	5
Art. 7 – Modalità e criteri per l'attribuzione di incarichi specifici al personale ATA e definizione dei compensi	5
Art. 8 – Compensi per il DSGA ed al sostituto del DSGA.....	5
Art. 9 – Criteri per la suddivisione del Fondo dell'Istituzione Scolastica	6
Art. 10 - Conferimento degli incarichi	6
Art. 11 – Determinazione dei compensi rimessi alla contrattazione integrativa, per il personale docente.....	7
Art. 12 - Determinazione compensi per prestazioni aggiuntive docenti nei progetti deliberati nel PTOF	9
Art. 13 - Attività complementari di educazione fisica	10
Art. 14 – Determinazione dei compensi per prestazioni aggiuntive per il personale ATA.	10
Art. 15 – Fondi per progetto “Aree a rischio, a forte processo migratorio e contro la dispersione scolastica”	11
TITOLO SECONDO	11
CRITERI GENERALI PER LA DETERMINAZIONE DEI COMPENSI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO	11
Art. 16 – Importo disponibile	11
Art. 17 – Criteri generali per la valorizzazione del personale	12
Art. 18 – Criteri di individuazione del personale da valorizzare	12
Art. 19 – Criteri per la determinazione dei compensi.....	12
TITOLO TERZO.....	13
CRITERI GENERALI PER LA DETERMINAZIONE DEI COMPENSI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE PROFESSIONALITÀ DOCENTI.....	13
Art. 20 – Valorizzazione professionalità docenti (Piano AgendaSUD)	13
TITOLO QUARTO	13
CRITERI GENERALI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE NEL RISPETTO DEGLI OBIETTIVI E DELLE FINALITÀ DEFINITI A LIVELLO NAZIONALE CON IL PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE DEI DOCENTI	13
Art. 21 – La pianificazione della formazione di istituto.....	13
Art. 22 – La formazione d'ambito	13
Art. 23 – Realizzazione di attività di formazione.....	13
Art. 24 – Criteri per la determinazione dei compensi per le attività di formazione	14
TITOLO QUINTO	14
CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DI COMPENSI ACCESSORI, AI SENSI DELL'ART. 45, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 165/2001 AL PERSONALE DOCENTE ED ATA, INCLUSA LA QUOTA DELLE RISORSE RELATIVE AI PROGETTI NAZIONALI E COMUNITARI, EVENTUALMENTE DESTINATE ALLA REMUNERAZIONE DEL PERSONALE	14
Art. 25 – Utilizzo fondi finalizzati a specifiche attività	14
TITOLO SESTO	15
NORME TRANSITORIE E FINALI	15
Art. 26 – Clausola di salvaguardia finanziaria.....	15
Art. 27 – Natura premiale della retribuzione accessoria	15



2

PARTE ECONOMICA

TITOLO PRIMO

CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO, INCLUSA LA QUOTA DELLE RISORSE RELATIVE AI PROGETTI NAZIONALI E COMUNITARI, EVENTUALMENTE DESTINATE ALLA REMUNERAZIONE DEL PERSONALE

CAPO PRIMO – NORME GENERALI

Art. 1 – Fondo per il salario accessorio

- Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2024/2025 è complessivamente alimentato da:
 - Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 78 CCNL del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021) erogato dal MIM;
 - ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIM;
 - eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
 - altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
 - eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo accertamento da parte del dirigente o a seguito di variazione del P.A. da calcolarsi al lordo dipendente.
- Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito Atto di costituzione, emanato dal Dirigente Scolastico prot.n. 9174 del 15/10/2024, a seguito delle comunicazioni pervenute con Nota MIM n. 36704 del 30 settembre 2024 avente per oggetto: "A.S. 2024/2025 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2024 - periodo settembre-dicembre 2024 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2025 - periodo gennaio-agosto 2025 - ASSEGNAZIONI SUI PUNTI ORDINANTI DI SPESA (POS)- CEDOLINO UNICO".

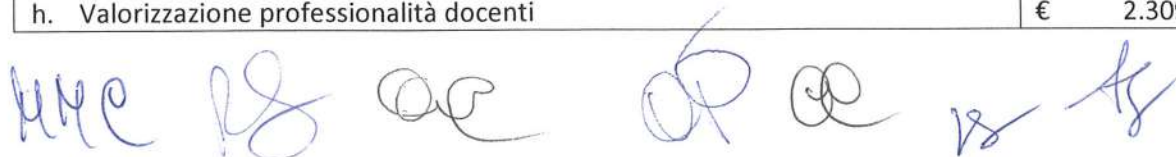
Tale atto si intende integrato della somma di € 309,07 a seguito dell'assegnazione giusta comunicazione MIM prot.n. 40436 del 28 ottobre 2024 avente per oggetto: "A.F. 2024 Cedolino Unico (FIS) anno scolastico 2017/2018 – ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE".

Il fondo sarà tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.
- Tutte le somme appresso riportate sono a lordo dipendente, cioè al netto dei contributi previdenziali ed assistenziali a carico dello Stato e dell'IRAP. Tali oneri riflessi infatti saranno liquidati direttamente dal MEF-NOIPA sui pertinenti capitoli e piani gestionali del bilancio del MIM.

Art. 2 – Fondi finalizzati

- Per il corrente anno scolastico, le risorse disponibili alla data di avvio della contrattazione sono pari a:

a. Fondo per l'Istituzione Scolastica	€	36.356,78
b. Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	€	3.833,06
c. Incarichi specifici del personale ATA	€	2.124,25
d. Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€	2.262,00
e. Attività complementari di educazione fisica	€	576,76
f. Valorizzazione del personale scolastico	€	9.071,72
g. Formazione del personale	€	2.357,40
h. Valorizzazione professionalità docenti	€	2.309,80



i. Risorse variabili (economie anno precedente)	€ 8.621,26
TOTALE	€ 67.513,03

2. La redistribuzione delle economie degli anni precedenti determina il seguente prospetto delle disponibilità:

Descrizione finanziamento	Economie anni precedenti	Assegnazione fondi 2024/2025	Variazioni economiche	Ripartizione disponibilità 2024/2025
Fondo di Istituto	€ 4.305,27	€ 36.356,78	+ € 4.097,54	€ 44.759,79
Funzioni strumentali	-	€ 3.833,06	- € 33,06	€ 3.800,00
Incarichi Specifici ATA	€ 200,00	€ 2.124,25	- € 24,25	€ 2.300,00
Ore Eccedenti per sostituzioni	€ 1.602,81	€ 2.262,00	- € 1.604,81	€ 2.260,00
Attiv. Compl. Educazione Fisica	-	€ 576,76	--	€ 576,76
Aree a Rischio	€ 603,50	---	- € 6,50	€ 597,00
Valorizzazione del personale		€ 9.071,72	- € 3.071,72	€ 6.000,00
Formazione del personale		€ 2.357,40	+ € 642,60	€ 3.000,00
Valorizzazione professionalità docenti	€ 1.909,68	€ 2.309,80		€ 4.219,48
TOTALI	€ 8.621,26	€ 58.891,77		€ 67.513,03

CAPO SECONDO – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 3 – Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 4 – Accesso alle risorse del Fondo

- In seno al Collegio docenti e all'assemblea programmatica del personale ATA di inizio anno si individuano le disponibilità a svolgere le attività specifiche.
- Il Dirigente Scolastico provvede all'attribuzione degli incarichi con atti formali individuali sottoscritti per accettazione dagli interessati.
- Il compenso per le attività aggiuntive è erogato di norma per le ore effettivamente prestate in aggiunta al normale orario di lavoro.
- Per il personale docente, ove non sia possibile una quantificazione oraria dell'impegno, sono previsti compensi forfettari, a volte calcolati su base oraria di riferimento.
- Per il personale ATA, una parte dell'impegno aggiuntivo può essere considerata intensificazione dell'attività lavorativa, quindi prestato nel normale orario di lavoro e compensato forfettariamente.
- Per l'accesso al Fondo il docente può presentare specifico progetto. Nel caso in cui la consistenza del fondo non consenta la realizzazione di tutti i progetti, il Collegio dei docenti individuerà le priorità.
- I fondi finalizzati a specifiche attività, a seguito di apposito finanziamento, qualsiasi sia la loro provenienza, sono impegnati per tali attività, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.

Art. 5 – Determinazione compensi funzioni strumentali al P.T.O.F.

- Per l'a.s. 2024/2025, sulla base delle delibere del Collegio dei Docenti, vengono attivate le seguenti funzioni strumentali, in coerenza con il PTOF, da compensare in misura forfettaria in relazione all'impegno orario presunto con finanziamenti specifici aggiuntivi al FIS disposti dal MIM per l'anno in corso.
- Il Collegio dei docenti ha nominato 2 docenti per ogni area di funzione strumentale. L'importo previsto per ogni area verrà equamente diviso in due parti.
- Si concorda di utilizzare la somma complessiva di € 3.800,00.

Aree	Funzioni strumentali	Unità	Totale
Area 1	PTOF, Autovalutazione e Miglioramento	2	€ 1.400,00
Area 2	Sostegno al lavoro docente: Formazione docenti e documentazione	2	€ 800,00

Area 3	Inclusione e bisogni educativi speciali	2	€ 800,00
Area 4	Accoglienza, continuità e orientamento	2	€ 800,00
TOTALE QUOTA PER FUNZIONI STRUMENTALI		8	€ 3.800,00

- I destinatari delle funzioni, di cui al presente articolo, sono tenuti a presentare, al termine dell'anno scolastico, una dettagliata relazione delle attività svolte al Collegio dei docenti, che ne valuterà l'efficacia, anche al fine di orientare le azioni future.
- Il compenso per funzioni strumentali è ridotto proporzionalmente al servizio reso qualora allo stesso subentri un altro docente o l'incarico non sia svolto per l'intero anno scolastico.

Art. 6 – Ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti.

- Tutti i docenti possono dichiarare la propria disponibilità ad effettuare sostituzioni di colleghi assenti.
- Al docente, per lo svolgimento di detta attività, viene corrisposto l'importo orario previsto dalla normativa per la retribuzione delle ore eccedenti.
- Si prevede di utilizzare la somma di **€ 2.260,00** per retribuire i docenti che, ricorrendone le condizioni, sono incaricati di sostituire i colleghi assenti con ore aggiuntive al proprio orario di lavoro, prima che sia possibile conferire un incarico di supplenza.

Art. 7 – Modalità e criteri per l'attribuzione di incarichi specifici al personale ATA e definizione dei compensi.

- Al personale ATA beneficiario della posizione economica di cui all'art. 50 del CCNL/2007 (ex art. 7) non possono essere attribuiti incarichi specifici. A tale personale sono assegnate, sulla base del piano delle attività predisposto dal DSGA, ulteriori e complesse mansioni.
- Titolare della suddetta posizione economica è n. 1 Assistente Amministrativo.
Per questa figura si prevede l'assegnazione dei seguenti ulteriori compiti comportanti una maggiore assunzione di responsabilità ed un aggravio di lavoro:

N. 1 INCARICO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Titolare di posizioni economiche	
Sostituzione del DSGA	N. 1

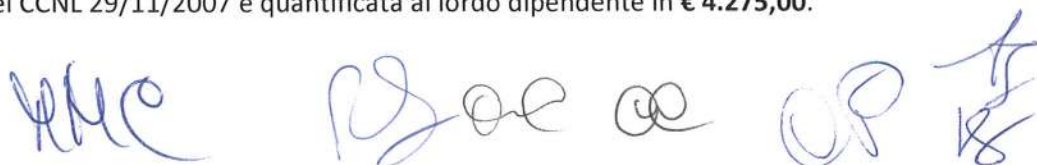
- Per il rimanente personale ATA, visto il medesimo piano, vengono individuati gli incarichi specifici (art. 54, comma 1) e, in base alla loro complessità, i relativi compensi.
- Il Dirigente Scolastico, su proposta del Direttore SGA, attribuisce per l'a.s. 2024/2025 i seguenti incarichi specifici.
- Per lo svolgimento di detti incarichi si stabiliscono i seguenti compensi, tenuto conto delle intere risorse assegnate ammontanti ad **€ 2.300,00**:

Profilo	Incarichi Specifici	n.	Profilo	Compenso
Assistente amministrativo	Aggiornamento Amministrazione trasparente	1	AA	€ 400,00
Assistente amministrativo	Gestione registro elettronico	1	AA	€ 400,00
Assistente amministrativo	Scarto d'atti d'archivio	1	AA	€ 200,00
Collaboratore scolastico	Supporto all'attività di segreteria e di accoglienza dell'utenza	1	CS	€ 350,00
Collaboratore scolastico	Supporto all'attività di controllo presenze e alla registrazione ore aggiuntive personale ATA	1	CS	€ 350,00
Collaboratore scolastico	Assistenza ai servizi igienici per gli alunni della scuola dell'infanzia	4	CS	€ 600,00
TOTALE LORDO DIPENDENTE				€ 2.300,00

- Il compenso per incarichi specifici è ridotto proporzionalmente al servizio effettivamente reso.

Art. 8 – Compensi per il DSGA ed al sostituto del DSGA

- Al Direttore SGA è dovuta l'indennità di direzione calcolata in base a quanto disposto dall'art. 88 c.2 lettera j) del CCNL 29/11/2007 e quantificata al lordo dipendente in **€ 4.275,00**.



2. Oltre a tale indennità, al Direttore SGA vengono corrisposti esclusivamente compensi per attività e prestazioni aggiuntive connessi a progetti finanziati da UE, enti pubblici o soggetti privati, ivi incluso il MIM - da non porre a carico delle risorse contrattuali destinate al fondo per il miglioramento l'offerta formativa tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 56, comma 4, del CCNL 2019/2021. Spetta al DS la valutazione concreta dell'attività da svolgere e l'entità del compenso spettante da remunerare all'interno dei relativi finanziamenti da non porre a carico del FIS.
3. Per il sostituto del DSGA viene prevista la somma di **€ 532,48**, tenuto conto di una previsione di max. n. 32 gg di assenza del DSGA titolare. Qualora non bastassero si attingerà dalla quota di destinazione di fondo di istituto accantonate.

Indennità di direzione	Totale lordo dipendente
Compensi per il DSGA	€ 4.275,00
Sostituto del DSGA	€ 532,48
TOTALE	€ 4.807,48

Art. 9 – Criteri per la suddivisione del Fondo dell'Istituzione Scolastica

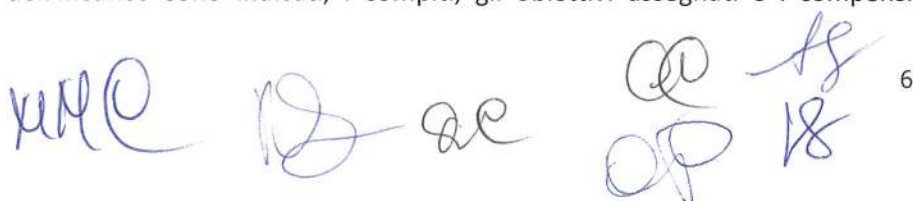
1. Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA.
2. Dal Fondo di Istituto vengono detratte l'indennità di direzione per il D.S.G.A e quella per il sostituto che, nella previsione di un'assenza complessiva nell'anno scolastico di 32 gg, ammonta a **€ 4.807,48**.

DISPONIBILITÀ	Totale lordo dipendente
Fondo di Istituto	€ 44.759,79
Compensi per il DSGA e sostituto	€ 4.807,48
Differenza disponibile	€ 39.952,31

3. La quota rimanente, che ammonta a **€ 39.952,31** tenuto conto delle deliberazioni adottate dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto relativamente al P.T.O.F e in materia di programmazione, viene così ripartita:
 - a. **al personale docente è destinata una quota di circa il 75%, del fondo**, comprensiva anche del fabbisogno per la realizzazione degli interventi di recupero e di sostegno nonché per la realizzazione di progetti finanziati con risorse FIS, per un ammontare complessivo di **€ 29.955,91**;
 - b. **al personale ATA è destinata una quota di circa il 25%, del fondo** comprensiva anche del fabbisogno per la partecipazione del personale ATA ai progetti finanziati con le risorse FIS, pari a complessivi **€ 9.996,40**.
4. Lo svolgimento delle attività aggiuntive dà diritto alla remunerazione secondo il compenso orario definito dalle tabelle E1.6 e E1.7, allegata al CCNL.
5. Il compenso per le attività aggiuntive è erogato di norma per le ore effettivamente prestate, in aggiunta al normale orario di lavoro, previa verifica del lavoro svolto.
6. Per il personale docente, ove non sia possibile una quantificazione oraria dell'impegno, sono previsti compensi forfetari.
7. Per il personale ATA le prestazioni aggiuntive che richiedono maggiore impegno sono considerate come intensificazione dell'attività lavorativa e quindi possono svolgersi non necessariamente oltre l'orario d'obbligo.
8. Il Dirigente Scolastico, nell'attribuzione degli incarichi che prevedono compensi forfetari, indicherà i criteri che presiedono alla effettiva liquidazione dei compensi medesimi, tenendo conto del conseguimento degli obiettivi assegnati e dell'effettivo impegno personale profuso nello svolgimento delle attività necessarie alla realizzazione degli stessi.

Art. 10 - Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, i compiti, gli obiettivi assegnati e i compensi spettanti.



3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.
4. L'assenza dal servizio non comporta automaticamente la riduzione o la mancata corresponsione del compenso, a condizione che siano stati comunque conseguiti gli obiettivi connessi all'incarico assegnato. In caso di assenza prolungata, che comporti l'affidamento temporaneo dell'incarico ad altre unità lavorativa, si procederà alla riduzione proporzionale del compenso ed all'attribuzione della parte restante al sostituto, sulla base delle attività effettivamente svolte.

Art. 11 – Determinazione dei compensi rimessi alla contrattazione integrativa, per il personale docente

a) Criteri generali

1. Le quote del fondo d'istituto assegnate al personale docente, ammontanti complessivamente ad € **29.955,91**, vengono ripartite in € **9.586,50** di progetti e € **20.366,25** di altre attività, come appreso specificato con un'economia di € **3,16**.
2. Per il personale docente il tipo di attività è in relazione alle esigenze di gestione della scuola ed al Piano dell'Offerta Formativa, deliberati dagli OO.CC. Salvo diversa indicazione, i compensi devono intendersi attribuiti in maniera forfetaria ad eccezione delle ore di docenza, di partecipazione a commissioni e a progetti, per le quali viene determinato l'impegno orario richiesto. Nel caso in cui un incarico sia assunto da più docenti contemporaneamente o da più docenti successivamente, il compenso forfettario è suddiviso in modo proporzionale tra gli stessi, sulla base delle loro relazioni.

b) Compensi per i collaboratori del Dirigente Scolastico e per i responsabili di plesso.

1. Il compenso da attribuire ai collaboratori del Dirigente Scolastico è fissato complessivamente in € **3.000,00**.
2. Il predetto compenso è omnicomprensivo di tutte le attività delegate dal Dirigente Scolastico al docente in qualità di collaboratore, nel corso dell'anno scolastico.
3. Il compenso da attribuire ai **6** responsabili di plesso è calcolato forfettariamente tenuto conto del numero delle classi di scuola primaria e secondaria e sezioni di scuola dell'infanzia. La cifra complessiva ammonta a € **2.800,00**

	Unità	Compenso totale
Collaboratore del DS (primaria)	1	€ 1.500,00
Collaboratore del DS (secondaria)	1	€ 1.500,00
Responsabile di plesso secondaria Bernacchia	1	€ 500,00
Responsabile di plesso primaria Principe di Piemonte	1	€ 700,00
Responsabile di plesso primaria Pantano Basso	1	€ 500,00
Responsabile di plesso infanzia Principe di Piemonte	1	€ 500,00
Responsabile di plesso infanzia Pantano Basso	1	€ 300,00
Responsabile di plesso infanzia San Francesco	1	€ 300,00

c) Flessibilità organizzativa e didattica

1. Si prevede di compensare l'attività dei soli docenti dell'Infanzia su doppi turni per la flessibilità organizzativa e didattica. La somma complessiva prevista che inciderà sulle risorse assegnate per l'a.s. 2024/2025 ammonta a € **850,00** da distribuire tra i 17 docenti dei plessi di Scuola dell'Infanzia associati al Comprensivo.

	Unità	Compenso unitario	Compenso totale
Flessibilità docenti infanzia (posto comune)	17	€ 50,00	€ 850,00

d) Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento

1. Si prevede di compensare altre attività retribuite forfettariamente sotto elencate con una somma complessiva di € **10.110,00**:

	Unità	Compenso unitario	Compenso totale
Coordinatore consigli di interclasse	6	€ 120,00	€ 720,00
Segretario consigli di intersezione e interclasse	9	€ 60,00	€ 540,00

oe 12 05 @ 18 18

anno scolastico derivanti da finanziamenti da destinare ai docenti o con gli importi della valorizzazione per il personale docente.

Art. 12 - Determinazione compensi per prestazioni aggiuntive docenti nei progetti deliberati nel PTOF

1. Si prevede la spesa complessiva per attività di insegnamento e di non insegnamento del personale docente impegnato nei progetti del PTOF per un importo complessivo di € 9.586,50.
2. Ove ci fossero economie per un microprogetto, la somma potrà essere utilizzata per la realizzazione di altri microprogetti all'interno della macroarea.
3. Eventuali economie andranno a copertura delle altre attività il cui pagamento potrà essere effettuato al termine dell'anno scolastico e/o accantonati per essere riutilizzati nel prossimo anno.

MACROAREA: POTENZIAMENTO E RECUPERO DELLE COMPETENZE IN LINGUA ITALIANA		
		IMPORTO TOTALE € 1.674,75
MICROPROGETTI PRIMARIA	N. DOCENTI	IMPORTO
POTENZIAMENTO ITALIANO PER PROVE INVALSI (seconde e quinte) 4 classi x((3x38,50)+(3x19,25))	3	€ 693,00
MICROPROGETTI SECONDARIA		
POTENZIAMENTO ITALIANO PER LE PROVE INVALSI 3 classi x((3x38,50)+(3x19,25))	3	€ 519,75
AVVIO ALLO STUDIO DELLA LINGUA LATINA 2 classi x(6x38,50)	2	€ 462,00

MACROAREA: POTENZIAMENTO E RECUPERO DELLE COMPETENZE LOGICO-MATEMATICHE E SCIENTIFICHE		
		IMPORTO TOTALE € 1.905,75
MICROPROGETTI PRIMARIA	N. DOCENTI	IMPORTO
POTENZIAMENTO MATEMATICA PER PROVE INVALSI (seconde e quinte) 4 classi x((3x38,50)+(3x19,25))	3	€ 693,00
MICROPROGETTI SECONDARIA		
POTENZIAMENTO MATEMATICA PER LE PROVE INVALSI 3 classi x((3x38,50)+(3x19,25))	3	€ 519,75
PREPARAZIONE ESAME DI STATO 3 classi x(6x38,50)	3	€ 693,00

MACROAREA: POTENZIAMENTO E RECUPERO DELLE COMPETENZE IN LINGUE STRANIERE		
		IMPORTO TOTALE € 808,50
MICROPROGETTI SECONDARIA	N. DOCENTI	IMPORTO
POTENZIAMENTO INGLESE PER LE PROVE INVALSI 3 classi x((2x38,50)+(2x19,25))	2	€ 346,50
CERTIFICAZIONE INGLESE KET 6 ore x38,50	1	€ 231,00
CERTIFICAZIONE DELF 6 ore x38,50	1	€ 231,00

MACROAREA: PROGETTI INFANZIA		
		IMPORTO TOTALE € 3.753,75
MICROPROGETTI:	N. DOCENTI	IMPORTO
NON È DOVE VAI, MA CON CHI PERCORRI LA STRADA!" (IL MONDO DI OZ) A' VETARE DE SAN GESEPPE OLTRE L'ARCOBALENO TI RACCONTO UNA STORIA L'ARTISTA SONO IO	18	€ 3.753,75

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Coordinatore di classe primaria	19	€ 70,00	€ 1.330,00
Coordinatore di classe secondaria (1^ e 2^)	6	€ 140,00	€ 840,00
Coordinatore di classe secondaria (3^)	3	€ 200,00	€ 600,00
Segretario consigli di classe secondaria	9	€ 70,00	€ 630,00
Coordinatore Dipartimento secondaria	5	€ 150,00	€ 750,00
Coordinatore Dipartimento primaria	4	€ 100,00	€ 400,00
Coordinatore sostegno secondaria	1	€ 150,00	€ 150,00
Coordinatore sostegno primaria	1	€ 300,00	€ 300,00
Coordinatore sostegno infanzia	1	€ 100,00	€ 100,00
Responsabile Laboratori informatico e scientifico	3	€ 150,00	€ 450,00
Referente INVALSI	2	€ 200,00	€ 400,00
Referente attività di educazione civica	2	€ 150,00	€ 300,00
Referente bullismo e cyberbullismo	2	€ 150,00	€ 300,00
Referente progetti "Scuola Attiva"	2	€ 100,00	€ 200,00
Referenti registro elettronico	3	€ 100,00	€ 300,00
Referenti sito web	3	€ 200,00	€ 600,00
Referenti macroaree di progetto	12	€ 100,00	€ 1.200,00

e) Animatore digitale e Team Digitale

1. Al docente che svolge il ruolo di Animatore digitale ed a quelli che compongono il team Digitale viene riconosciuto un compenso forfettario di **€ 950,00**.

	Unità	Compenso unitario	Compenso totale
Animatore digitale	1	€ 500,00	€ 500,00
Team Digitale	3	€ 150,00	€ 450,00

f) Tutor docenti neoassunti

1. Si prevede di compensare l'attività dei docenti che svolgono il ruolo di tutor dei docenti neoassunti un compenso forfettario di **€ 250,00**

	Unità	Compenso unitario	Compenso totale
Tutor docente neoassunto	1	€ 250,00	€ 250,00

g) Commissioni e gruppi di lavoro

1. I docenti che parteciperanno agli incontri delle commissioni saranno retribuiti in base alle ore effettivamente svolte e documentate, prevedendo una spesa complessiva di **€ 2.406,25**.

	Unità	Ore	Compenso orario	Compenso totale
Commissione PTOF	5	40	€ 19,25	€ 770,00
Commissione Formazione e supporto ai docenti	4	20	€ 19,25	€ 385,00
Commissione Inclusione	5	25	€ 19,25	€ 481,25
Commissione continuità e orientamento	8	40	€ 19,25	€ 770,00

2. Eventuali compensi per le attività svolte dai docenti per gli incarichi relativi agli Accordi di Rete sottoscritti con le scuole del territorio verranno liquidati con i fondi distribuiti tra le varie Commissioni, tenuto conto di quanto espletato rispetto all'oggetto dell'accordo sottoscritto.

h) Visite guidate e viaggi di istruzione

- L'accompagnamento degli alunni nelle visite guidate e nei viaggi di istruzione non rientra tra le attività obbligatorie del personale docente, che svolge tale attività su base volontaria a seguito di disponibilità data durante i Consigli di interclasse, classe e intersezione.
- Viste le esiguità delle somme disponibili e le difficoltà organizzative, per tale incarico non è previsto alcun compenso né recupero di ore.

i) Altri incarichi

1. Ulteriori attività aggiuntive effettuate per le quali non è stato previsto il pagamento nella presente negoziazione, potranno essere liquidate con economie provenienti da risorse non utilizzate nel corrente

Intensificazione (rapportato all'effettiva presenza in servizio)

Descrizione attività	Profilo	Unità	Compenso totale
Intensificazione per supporto ai genitori e al personale nell'uso dei servizi on line e cloud (iscrizioni, PagoPA, sportello telematico, firma digitale, ...)	AA	2	€ 500,00
Intensificazione per supporto alle attività extracurricolari	AA	4	€ 600,00
Intensificazione per maggiori impegni derivanti da predisposizione pratiche urgenti	AA	3	€ 300,00
Intensificazione per supporto alle funzioni strumentali per redazione PTOF, organizzazione corsi di formazione, viaggi di istruzione, attività di orientamento	AA/CS	4	€ 400,00
Intensificazione per sostituzione collega di altra area assente per l'intera giornata	AA	3	€ 300,00
Assistenza all'igiene personale e all'uso dei servizi igienici degli alunni con disabilità (rapportato al numero degli alunni per plesso e del numero di CS incaricati a ciascuno di essi)	CS	4	€ 600,00
Intensificazione per attività di centralino e fotocopie	CS	4	€ 1.240,00
Intensificazione per supporto all'attività di segreteria amministrativo/didattica	CS	2	€ 800,00
Intensificazione per attività di decoro della scuola	CS	2	€ 270,00
Intensificazione per attività di piccola manutenzione	CS	2	€ 400,00
Intensificazione per sostituzione collega su plesso e/o su altri plessi intera giornata	CS	4	€ 400,00
Intensificazione per attività disposta su più plessi	CS	3	€ 300,00
			€ 6.110,00

Art. 15 – Fondi per progetto “Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro la dispersione scolastica”

1. La somma complessiva prevista per la realizzazione delle attività inerenti alle aree a rischio pari ad € **597,00**, verrà utilizzata per svolgere attività di recupero per gli alunni che presentano difficoltà di apprendimento.

Descrizione attività	N. ore	Compenso unitario	Compenso totale
Attività aggiuntive personale docente	14	€ 38,50	€ 539,00
Attività aggiuntive Assistenti Amministrativi	4	€ 14,50	€ 58,00
			€ 597,00

TITOLO SECONDO

CRITERI GENERALI PER LA DETERMINAZIONE DEI COMPENSI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO

Art. 16 – Importo disponibile

1. La risorsa finanziaria finalizzata alla valorizzazione del personale scolastico per l'a.s. 2024-2025, ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160 comma 249, è pari a € **6.000,00 (lordo dipendente)**, ed è utilizzata per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico.
2. La somma è ripartita secondo lo stesso criterio percentuale adottato per la restante parte del Fondo di Istituto e precisamente:
 - a. al personale docente è destinata una quota del 75%, per un ammontare complessivo di € 4.500,00;
 - b. al personale ATA è destinata una quota del 25%, per un ammontare complessivo di € 1.500,00.
3. Questa risorsa finanziaria potrà essere utilizzata per assorbire eventuali situazioni non previste.

MACROAREA: CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO		
		IMPORTO TOTALE € 1.155,00
MICROPROGETTI PRIMARIA	N. DOCENTI	IMPORTO
CONTINUITA' PdP 20 ore x19,25	6	€ 390,00
CONTINUITA' 40 ore x19,25	12	€ 780,00

MACROAREA: ARTE, MUSICA, LINGUAGGI ESPRESSIVI		
		IMPORTO TOTALE € 288,75
MICROPROGETTI PRIMARIA	N. DOCENTI	IMPORTO
STRUMENTO MUSICALE 15 ore x19,25	4	€ 288,75

Art. 13 - Attività complementari di educazione fisica

1. Le risorse finanziarie, pari ad € 576,76, sono finalizzate a retribuire le attività complementari di Educazione Fisica nella scuola secondaria; verranno utilizzate per compensare i docenti di Scienze Motorie per lo svolgimento delle attività aggiuntive inerenti alla pratica sportiva attivata per l'a.s. 2024/2025.

Art. 14 – Determinazione dei compensi per prestazioni aggiuntive per il personale ATA.

1. Le quote del fondo d'istituto da assegnare al personale ATA, escluse dell'indennità di direzione al DSGA e al suo sostituto, ammontanti complessivamente ad € 9.996,40 vengono ripartite secondo le seguenti tabelle, in base a ore da effettuare (ore eccedenti) o all'ammontare forfettario (intensificazione), con un'economia di € 3,40.
2. Al personale ATA sono dovuti i compensi per le attività specificate in dettaglio nel prospetto sotto indicato, secondo il tipo ed il livello di responsabilità connesse al profilo.
3. Le attività aggiuntive del personale ATA di carattere tecnico, amministrativo e di vigilanza sono a supporto delle iniziative culturali, extracurricolari programmate dall'istituto volte al miglioramento dell'efficacia dell'azione didattica e amministrativa, sia all'interno che al di fuori dell'orario di servizio del personale stesso. Vanno inoltre compensati gli impegni derivanti dall'assunzione di responsabilità ulteriori e dallo svolgimento di compiti di particolare peso.
4. L'intensificazione dovuta, oltre l'eventuale orario straordinario, è retribuita:
 - per la sostituzione del collaboratore scolastico o dell'assistente amministrativo assente, per quest'ultimo su altra area;
 - per la predisposizione di pratiche amministrative e didattiche urgenti e inderogabili non programmate, all'assistente amministrativo assegnato ad area diversa da quella di intervento;
 - per il supporto ai servizi amministrativi/didattici ed ai progetti in orario extracurricolare al collaboratore scolastico impegnato nella giornata di svolgimento dell'attività.
5. La prestazione lavorativa del collaboratore scolastico svolta su più plessi è incentivata forfettariamente.
6. Le ore di straordinario rese dal personale ATA possono essere retribuite nell'ambito delle risorse stanziate.
7. Ulteriori attività aggiuntive effettuate, qualora non sia possibile remunerarle con gli stanziamenti a disposizione, verranno remunerati con riposo compensativo.
8. I compensi forfetari verranno liquidati pro quota rispetto al tempo di assunzione in tutti i casi in cui vi fosse un cambiamento dell'addetto coinvolto durante l'anno e proporzionalmente al servizio prestato.

Prestazioni aggiuntive del personale ATA

Descrizione attività	Unità	Ore	Compenso orario	Compenso totale
Straordinario Assistenti Amministrativi	4	140	€ 15,95	€ 2.233,00
Straordinario Collaboratori scolastici	15	120	€ 13,75	€ 1.650,00
				€ 3.883,00

TITOLO TERZO

CRITERI GENERALI PER LA DETERMINAZIONE DEI COMPENSI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE PROFESSIONALITÀ DOCENTI

Art. 20 – Valorizzazione professionalità docenti (Piano AgendaSUD)

1. Al fine di valorizzare la professionalità dei docenti delle istituzioni scolastiche statali, l'art. 45 della Legge del 29 giugno 2022 n. 79, ha modificato il comma 593 dell'art. 1 della Legge del 27 dicembre 2017 n. 205, introducendo ulteriori criteri ed indirizzi per l'utilizzo delle risorse afferenti al fondo per il miglioramento dell'offerta formativa.
2. La risorsa finanziaria di € 4.219,48 è finalizzata alla valorizzazione della professionalità dei docenti a tempo indeterminato in servizio presso le istituzioni scolastiche coinvolte nel cosiddetto piano AgendaSUD, ai sensi della lettera b-bis), comma 593, articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205 e ss.mm.ii.
3. Il compenso è attribuito ai docenti che sono in servizio nell'Istituto da almeno un triennio tenendo conto:
 - a. della durata della permanenza nello stesso plesso, in particolare se residenti fuori sede, garantendo presenza costante, impegno, qualità e continuità didattica, nell'interesse dei propri alunni;
 - b. della partecipazione a progetti specifici di ampliamento dell'offerta formativa, anche in ambito extracurricolare, con l'eventuale coinvolgimento degli attori sociali e istituzionali del territorio e con il coinvolgimento degli enti del Terzo settore.
4. Ad ogni docente potrà essere riconosciuto un compenso **forfettario** massimo di € 400,00.

TITOLO QUARTO

CRITERI GENERALI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE NEL RISPETTO DEGLI OBIETTIVI E DELLE FINALITÀ DEFINITI A LIVELLO NAZIONALE CON IL PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE DEI DOCENTI

Art. 21 – La pianificazione della formazione di istituto

1. Ai sensi del comma 124 art.1 Legge 107/2015 la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale, è coerente con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dal piano di miglioramento della scuola ed è fondata sulle priorità indicate nel Piano nazionale di formazione.
2. Il Collegio Docenti definisce annualmente il piano di formazione dei docenti, che è inserito nel PTOF. Il Dirigente Scolastico, sentito il DSGA, definisce il piano di formazione del personale ATA.

Art. 22 – La formazione d'ambito

1. L'Istituto aderisce alle reti d'ambito sulla formazione secondo quanto deliberato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto.
2. L'Istituto contribuisce alla programmazione e alla strutturazione del Piano Formativo d'ambito mediante la partecipazione diretta del dirigente e delle figure di sistema alle riunioni promosse dalla scuola capofila, durante le quali sono presentate le istanze formative dell'istituto scolastico.

Art. 23 – Realizzazione di attività di formazione

1. Le somme che verranno assegnate alla scuola finalizzate alla realizzazione di attività di formazione in servizio saranno destinate in rapporto alle necessità dei diversi settori. Alcune attività formative coinvolgono trasversalmente il personale su tematiche di interesse generale, altre sono specifiche per tipologia di personale.
2. Si individuano i seguenti macro settori ritenuti prioritari:
 - didattica innovativa e valutazione (docenti)
 - transizione al digitale, innovazione e dematerializzazione (docenti e ATA)

QE

MRE

12

QE

CF

13
18

Art. 17 – Criteri generali per la valorizzazione del personale

1. Le risorse disponibili sono utilizzate per valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico.
 - a. VALORIZZAZIONE PERSONALE DOCENTE Si valorizzeranno le seguenti voci:
 - Attività aggiuntive svolte per l'attuazione del Piano di Miglioramento non altrimenti retribuite
 - Attività aggiuntive svolte dal nucleo di valutazione
 - Attività aggiuntive svolte per incarichi non altrimenti retribuiti
 - Lodevoli iniziative realizzate con evidenti riscontri positivi
 - b. VALORIZZAZIONE PERSONALE ATA
Si valorizzeranno le seguenti voci:
 - Maggiore attività amministrativo-contabile legata alla gestione dei fondi e agli obblighi inerenti alla trasparenza e alla privacy
 - Supporto alle famiglie, agli alunni e al personale per l'utilizzo dei servizi on line e cloud
 - Maggior impegno di lavoro per le unità che, oltre alle mansioni espletate al proprio reparto, danno supporto ad altri colleghi
 - Maggior impegno per attività non inizialmente previste o per lodevole svolgimento dei compiti assegnati

Art. 18 – Criteri di individuazione del personale da valorizzare

1. Il Dirigente Scolastico, sentito il DSGA per quanto riguarda il personale ATA, individua il personale che durante l'anno scolastico ha svolto le attività/incarichi per cui può essere riconosciuta la valorizzazione.
2. Il compenso spettante sarà attribuito, evitando distribuzioni massive o destinazione ad un numero troppo esiguo di lavoratori, tenendo conto delle attività effettivamente e positivamente svolte.

Art. 19 – Criteri per la determinazione dei compensi

1. L'entità della retribuzione da attribuire a ciascuno sarà determinata dal Dirigente Scolastico, sentito il DSGA per quanto riguarda il personale ATA, sommando gli importi per ogni attività/incarico svolto, tenuto conto della qualità del contributo e dell'impatto che tali attività valorizzate hanno avuto sulla scuola.
2. Gli importi saranno suddivisi tra attività/incarichi come appresso riportato, salvo arrotondamenti, e verranno corrisposti fino alla capienza della somma disponibile:

a. Personale docente

Attività aggiuntive svolte per l'attuazione del Piano di Miglioramento non altrimenti retribuite e per lodevoli iniziative realizzate con evidenti riscontri positivi	Max cad. € 250,00
Attività aggiuntive svolte dal nucleo di valutazione	Max cad. € 250,00
Attività aggiuntive svolte per incarichi non altrimenti retribuiti	Max cad. € 250,00
Lodevoli iniziative realizzate con evidenti riscontri positivi	Max cad. € 250,00

b. Personale ATA

Maggiore attività amministrativo-contabile legata alla gestione dei fondi e agli obblighi inerenti alla trasparenza e alla privacy	Max cad. € 200,00
Supporto alle famiglie, agli alunni e al personale per l'utilizzo dei servizi on line e cloud	Max cad. € 200,00
Maggior impegno di lavoro per le unità che, oltre alle mansioni espletate al proprio reparto, danno supporto ad altri colleghi	Max cad. € 200,00
Maggior impegno per attività non inizialmente previste o per lodevole svolgimento dei compiti assegnati	Max cad. € 200,00

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

5. Per i compensi al personale interno incaricato per la realizzazione dei progetti si utilizzeranno gli importi previsti per le attività aggiuntive stabilite dal CCNL, salvo se diversamente previsto dalle relative disposizioni nazionali o dell'UE.
6. Per quanto riguarda il DSGA, lo stesso sarà incaricato di svolgere, in quanto unica figura nella scuola, le attività inerenti alla gestione amministrativo-contabile, compreso il relativo coordinamento, per un numero di ore calcolate sulla base dell'impegno previsto e delle somme disponibili nella voce "spese organizzative e gestionali" all'atto dell'avvio dei relativi progetti.
7. In sede di informazione successiva sarà data informazione sulla retribuzione del personale coinvolto.

TITOLO SESTO NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 26 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. La risorsa finanziaria destinata alla Valorizzazione del personale potrà essere utilizzata per assorbire eventuali situazioni non previste.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il Dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 27 – Natura premiale della retribuzione accessoria

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il Dirigente dispone, a titolo di corrispondenza parziale del lavoro effettivamente svolto, la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi.

Art. 28 – Norma finale

1. Trascorsi 15 giorni dall'invio ai Revisori dei Conti della presente ipotesi di contratto collettivo integrativo definito dalle parti, corredata dalla relazione illustrativa e da quella tecnica, in assenza di rilievi, la presente ipotesi si intende sottoscritta definitivamente.



- competenze in lingua straniera (docenti)
- inclusione e differenziazione (docenti e ATA)
- sicurezza nei luoghi di lavoro (docenti e ATA)
- aggiornamento nei settori servizi generali e amministrativi (ATA)

Art. 24 – Criteri per la determinazione dei compensi per le attività di formazione

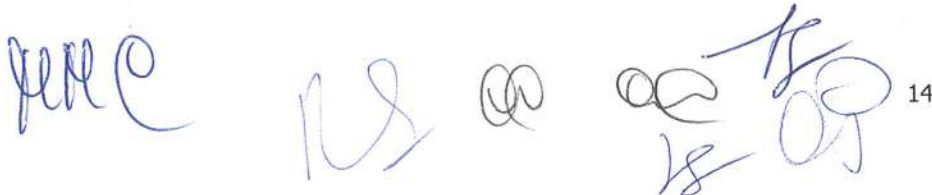
1. Per il personale docente, le attività di formazione si svolgono, di norma, durante l'orario di servizio, non coincidente con l'orario di insegnamento.
2. Le attività di formazione programmate dal Collegio dei Docenti, che risultano obbligatorie, se eccedono le 80 ore funzionali di cui all'art. 44 c. 4 del CCNL 2019/21, saranno remunerate come appresso specificato.
3. Le risorse disponibili per l'a.s. 2024/2025, che ammontano a **€ 3.000,00**, saranno destinate a retribuire la partecipazione ad attività formative inserite nel Piano di formazione del personale e organizzate dall'Istituto, qualora eccedano le ore di attività funzionali previste dal CCNL (40+40):
 - a) per ogni ora di formazione opportunamente documentata svolta fuori dall'orario di servizio, che non rientri nelle 40+40 ore di attività funzionali, è previsto un compenso forfettario di **€ 10,00**;
 - b) per le attività aggiuntive di formazione ad ogni docente potrà essere corrisposta la somma massima di **€ 200,00**;
 - c) per le attività di formazione non organizzate dall'Istituto non è previsto un compenso che gravi sul FIS.
4. Nel caso in cui le risorse disponibili fossero inferiori alla somma necessaria a coprire tutte le ore eccedenti le 80 effettuate, si procederà ad attribuire una quota forfettaria proporzionale alle ore svolte da ciascun docente.
5. Per accedere ai compensi spettanti, i docenti dovranno presentare una dichiarazione attestante il superamento del monte ore previsto per le attività funzionali (40+40) per lo svolgimento delle attività di formazione svolte (con allegati gli attestati di presenza).
6. Al personale ATA che svolge formazione al di fuori dell'orario di servizio, verranno riconosciuti permessi orari o recuperi nella misura delle ore svolte.

TITOLO QUINTO

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DI COMPENSI ACCESSORI, AI SENSI DELL'ART. 45, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 165/2001 AL PERSONALE DOCENTE ED ATA, INCLUSA LA QUOTA DELLE RISORSE RELATIVE AI PROGETTI NAZIONALI E COMUNITARI, EVENTUALMENTE DESTINATE ALLA REMUNERAZIONE DEL PERSONALE

Art. 25 – Utilizzo fondi finalizzati a specifiche attività

1. I fondi finalizzati a specifiche attività, a seguito di apposito finanziamento, qualsiasi sia la loro provenienza, possono essere impegnati solo per tali attività, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. L'autorizzazione al finanziamento di progetti nazionali e comunitari a cui la scuola partecipa sarà oggetto di informazione preventiva.
3. I fondi residuati dai finanziamenti per i progetti FSE saranno utilizzati come previsto dalle disposizioni per acquisto di materiale didattico ed eventualmente per compensare i docenti per attività in corsi formativi agli alunni della stessa tipologia di quelli dei moduli realizzati. Pertanto alcuni corsi approvati dal Collegio dei Docenti verranno liquidati, tenuto conto della misura del compenso orario prevista dal CCNL Comparto Scuola, con le suddette economie.
4. Per i suddetti progetti verrà coinvolto con priorità, secondo la normativa vigente, il personale interno se in possesso della professionalità richiesta a seguito di partecipazione ad avviso di selezione, nomina diretta del Collegio dei Docenti, o, per gli AA, sulla base della disponibilità e dell'area assegnata nel Piano Annuale ATA.



LETTO, FIRMATO, SOTTOSCRITTO

Per la parte pubblica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa ROSANNA SCRASCIA

Rosanna Scrascia

Per la RSU

Ins. MARIA MILENA CAPPELLA

Maria Milena Cappella

Ins. COSTANZA CRAFA

Costanza Crafa

Ins. ANTONELLA GIANGIACOMO

Antonella Giangiaco

Per le OO.SS.

FLC – CGIL

Antonietta Pellegrino/ Antonietta Pellegrino

FEDERAZIONE CISL – SCUOLA
UNIVERSITÀ E RICERCA

_____ / _____

SNALS CONFSAL

Alida Candeloro/ Alida Candeloro

FEDERAZIONE GILDA UNAMS

_____ / _____

ANIEF

Vittoria Spagna/ Vittoria Spagna

